

## Ennen hautausta hoidettavat asiat

- **Tiedottaminen:** työnantaja, taloyhtiö, kerhot, yhdistykset, pankki, vakuutusyhtiö
- **Kuolintodistus:** Sairaala hoitaa virkateitse ilmoituksen maistraattiin. Vainajan lähiomaisella, tai muulla hänen läheisellään on oikeus saada jäljennös kuolintodistuksesta hautausluvan allekirjoittaneelta lääkäriltä.
- **Lupa hautaamiseen:** Luvan allekirjoittaa joko viimeksi hoitanut, tai ruumiinavauksen suorittanut lääkäri ja se on toimitettava sen hautausmaan omistajalle (kirkkoherranvirastoon), jonka hautausmaahan vainaja haudataan. Jos vainaja tuhataan, hautauslupa toimitetaan krematorioon. Hautausluvan toimittamisen voi hoitaa joko hautausoimisto, tai omaiset itse.
- **Virkatodistukset:** Virkatodistukset esimerkiksi pankki- tai muiden sellaisten asioiden hoitoa varten saa siltä rekisteriviranomaiselta, jossa vainaja oli kirjoilla kuolinhetkellään.
- **Hautapaikka:** Uusi paikka tai vanha sukuhauta; tilattava haudan avaus.
- **Liputus:** Kuolinpäivänä ja hautauspäivänä
- **Lehti-ilmoitus:** Mihin lehtiin, ilmestymisaika (etukäteen kutsuttuna, vai jälkikäteen, sekä tekstin suunnittelu.
- **Kutsut hautajaisiin:** Kutsuttavat henkilöt, teksti, painatus, postitus
- **Kantajat:** Tarvitaan yleensä kuusi henkilöä, jos arkku saatetaan ulos kappelista.
- **Siunaustilaisuus:** Aika, paikka, pappi tai muu puhuja: Ohjelmat suorittajat, virret. Painettu ohjelmalehtinen.
- **Muistotilaisuus:** Paikka, tarjoilu, henkilömäärän arviointi, ohjelma, adressien lukija.
- **Kukat:** Kappelin koristelu, arkkulaite, henkilökohtaiset kukkalaitteet, muistotilaisuuden koristelu, urnan koristelu.
- **Urnan hautaus:** Selvitettävä milloin tuhkaus tapahtuu, sekä sovittava urnanlaskuaika.
- **Valokuvaus:** Tarvittaessa valokuvaajan tilaaminen.
- **Saattoväen kuljetus:** Ajo-ohjeet, sekä muu opastus.
- **Majoitus:** Tarvittaessa pitkämatkalaisten huonevaraukset.

## Hautauksen jälkeen hoidettavat asiat

- **Vakuutukset:** Työnantajan ryhmähenkivakuutus, yksityiset henki- ym. vakuutukset.
- **Perhe-eläke:** Kansaneläkelaitos, työeläkkeet.
- **Hautamuistomerkki:** Nimen kaiverrus tai mahdollisesti uusi muistomerkki. Hautausoimistosta saa tietoja eri mahdollisuuksista.
- **Sukuselvitys:** Sukuselvitys perunkirjoitusta varten tulee hankkia kaikista niistä rekistereistä, joissa vainaja on ollut kirjoilla 15 ikävuoden jälkeen.
- **Testamentti:** Selvitettävä, onko vainaja ilmaissut viimeisen tahtonsa testamentilla.
- **Perunkirjoitus:** Vainajan sukuselvitys, kuolinpesän tilien saldot (myös lesken), luettelo arvopapereista ja muusta omaisuudesta, luettelo lainoista ja muista veloista. Perunkirjoitus on suoritettava kolmen kuukauden kuluessa kuolinpäivästä.
- **Osoitteenmuutokset, tilausten irtisanomiset** Puhelin, sähkö, asunto, lehdet, tv-lupa, posti, kirjasto, autorekisterikeskus ym.